



COMUNE DI MONTEVARCHI
PROVINCIA DI AREZZO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 182 DEL 06/10/2016

**OGGETTO: COSTITUZIONE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA AUTONOMA
DENOMINATA "UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO", AI SENSI DELL'ART. 90 DEL
D.LGS N. 267/2000**

L'anno 2016, il giorno sei del mese di ottobre alle ore 08,00 nella sala giunta si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano

		Pres.	Ass.
CHIASSAI SILVIA	Presidente	X	
BUCCI LUCIANO	Vicesindaco	X	
BUCCIARELLI CRISTINA	Assessore	X	
ISETTO MAURA	Assessore		X
SALVI ANGIOLO	Assessore	X	
TASSI STEFANO	Assessore	X	
TOTALE		5	1

Il Sindaco, Chiassai Silvia, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza per il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta ed invita alla trattazione degli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale, Dott.ssa Di Gisi Elena.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

che in data 21.06.2016 è stato proclamato il nuovo Sindaco del Comune di Montevarchi;

che in data 28.06.2016 e 01.07.2016 il Sindaco ha nominato i componenti della Giunta Comunale e delegato le relative funzioni;

che in data 05.07.2016 il Sindaco ha informato il Consiglio Comunale sulla composizione della Giunta e in tale data il Consiglio Comunale ha preso atto delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato del Sindaco;

che il Sindaco attualmente si avvale del supporto operativo del personale assegnato all'Ufficio "Segreteria del Sindaco", composto da due unità di personale con la qualifica rispettivamente di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D e Collaboratore add. Organi Istituzionali, ricondotti alla responsabilità gestionale del Dirigente del Settore Affari Generali ed Economico Finanziario, da questi delegata ad una posizione organizzativa;

Dato atto che il Sindaco, stante la piena funzionalità ed operatività degli organi esecutivi dell'amministrazione comunale in relazione a quanto sopra premesso, ha ravvisato la necessità di dotarsi di una unità organizzativa di supporto posta alle proprie dirette dipendenze e non incardinata nei settori, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) supporto nell'elaborazione ed attuazione delle politiche pubbliche;
- b) cura dei processi partecipativi con la cittadinanza e con le istituzioni locali;
- c) raccordo tra il vertice politico ed amministrativo dell'ente;
- d) supporto alle attività di rappresentanza ed onorificenze pubbliche, al cerimoniale di manifestazioni civili, religiose, culturali e sportive;
- e) cura dei rapporti di carattere politico-istituzionale degli organi di vertice dell'ente con gli organi di informazione, con funzioni di comunicazione sulle scelte, gli orientamenti e le strategie dell'ente stesso;
- f) cura dei rapporti con i gruppi consiliari, gli altri Enti Locali del territorio e le società partecipate erogatrici dei servizi pubblici;
- g) ricerca di opportunità di finanziamento a livello regionale, nazionale ed europeo, al fine di creare le condizioni per potervi accedere;

Richiamate ai fini della costituzione della predetta unità organizzativa di supporto, le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

l'art. 90 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale dispone che "Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni";

l'art. 4 comma 5 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Montevarchi approvato con deliberazione G.C. n. 297/2010 il quale dispone che "Possono essere costituite, con provvedimento della Giunta, strutture poste alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta e degli Assessori, per l'esercizio delle funzioni di supporto operativo all'attività degli organi di governo nonché di

supporto all'elaborazione degli indirizzi di attività e all'esercizio delle funzioni di controllo. Con identico provvedimento e per le medesime finalità, possono essere individuate strutture già esistenti cui affidare le predette funzioni.”;

l'art. 22 del vigente regolamento sull'accesso del Comune di Montevarchi approvato con deliberazione G.C. n. 298/2010 nelle parti in cui prevede che con apposita deliberazione giunta, possono essere costituiti appositi uffici di supporto, anche assimilabili a strutture di massima dimensione quali i settori, posti alla diretta dipendenza funzionale del Sindaco, della Giunta o dei singoli Assessori, intesi a consentire l'esercizio delle attribuzioni d'indirizzo e di controllo loro affidate dalla legge e che a detti uffici di supporto all'attività istituzionale, competono, in particolare, tutti quei compiti di promozione, comunicazione, monitoraggio, necessari per la verifica del raggiungimento degli obiettivi politici che l'Amministrazione ha individuato;

Ritenuto pertanto, in virtù delle esigenze funzionali sopra esposte, procedere alla costituzione dell'Unità Organizzativa Autonoma "Ufficio di Staff del Sindaco", alle dirette dipendenze del Sindaco, con compiti di supporto operativo all'attività del predetto organo di governo dell'ente;

Dato atto che il Sindaco, stante il carattere altamente fiduciario delle funzioni da svolgere all'interno dell'ufficio di staff e la derivante responsabilità e necessaria disponibilità richiesta ha rappresentato l'esigenza di disporre di personale di propria fiducia sia interno che esterno all'ente, da inserire nella predetta struttura ed in relazione a tale esigenza, ha proposto:

- la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato, mediante individuazione fiduciaria del soggetto contraente ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs n. 267/2000, da inquadrare nella qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D, eventualmente da utilizzarsi per tutta la durata del mandato, secondo le previsioni dell'art. 22 del vigente regolamento sull'accesso del Comune di Montevarchi;

- L'assegnazione all'Ufficio di Staff del Sindaco, per una percentuale pari al 50% del proprio tempo lavoro, della Sig.ra Neri Antonella - già dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montevarchi in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D - che per l'altro 50% rimarrà assegnata alla U.O. Segreteria del Sindaco;

Dato che in virtù di quanto sopra rappresentato, la dotazione di personale della Unità Organizzativa Autonoma "Ufficio di Staff del Sindaco", risulterà così composta:

- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D al 50%, nella persona della Sig.ra Neri Antonella, già dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montevarchi;

- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D, da reclutarsi mediante individuazione fiduciaria ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto altresì, che il Sindaco con proprio decreto, provvederà ad individuare le modalità e le procedure di gestione nonché le funzioni e gli incarichi di responsabilità dell'Unità Organizzativa Autonoma denominata "Ufficio di Staff del Sindaco, ai sensi dell'art. 6 comma 2 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Ravvisata inoltre la necessità, ai fini dell'assunzione della predetta unità di personale ai sensi dell'art. 90 del T.U.E.L., di attribuire il profilo professionale di "Amministrativo" ad uno dei posti di Istruttore Direttivo cat. D vacanti nella vigente dotazione organica dell'ente;

Dato che il reclutamento operato ai sensi dell'art. 90 rispetta il limite della spesa per il lavoro flessibile sostenuta nell'anno 2009, secondo le previsioni dell'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/210, così come integrato dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. n. 90/2014;

Visto gli artt. 4 e 6 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 297/2010 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto l'art. 22 del vigente regolamento sull'accesso approvato con deliberazione G.C. n. 298/2010;

Visto l'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere favorevole del Responsabile dell'Ufficio Unico per la gestione associata del Personale in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 48 "Competenze delle giunte" del D.lgs. n. 267/2000;

Con voto unanime espresso nella forma prevista dalla legge;

DELIBERA

1. Di costituire l'Unità Organizzativa Autonoma denominata "Ufficio di Staff del Sindaco", ai sensi dell'art. 90 del D.lgs n. 267/2000 e degli artt. 4 e 6 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Montevarchi, per lo svolgimento dell'attività di supporto al Sindaco, così come individuata in premessa.
2. Di disporre l'assegnazione della Sig.ra Neri Antonella - già dipendente a tempo indeterminato del comune di Montevarchi in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D - al costituendo Ufficio di Staff del Sindaco per il 50% del proprio tempo lavoro, dando atto che per il restante 50% la stessa rimarrà assegnata all'U.O. Segreteria del Sindaco.
3. Di disporre il reclutamento di n. 1 unità di personale con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D a tempo determinato, ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. n. 267/2000, fino alla scadenza del mandato del Sindaco, demandando allo stesso, l'individuazione del soggetto da assegnare alla costituenda U.O.A. "Ufficio di Staff del Sindaco", previa verifica dei requisiti e acquisizione del relativo curriculum.
4. Di disporre l'attribuzione del profilo professionale di "Amministrativo" ad uno dei posti di Istruttore Direttivo cat. D vacanti nella vigente dotazione organica dell'ente.
5. Di dare atto che la dotazione organica dell'ente suddivisa per categorie e profili professionali, viene a rideterminarsi secondo le risultanze di cui all'allegato "C" alla presente deliberazione e parte integrante della stessa.
6. Di stabilire che il Sindaco, con proprio decreto, provvederà ad individuare le modalità e le procedure di gestione nonché le funzioni e gli incarichi di responsabilità dell'Unità Organizzativa Autonoma denominata "Ufficio di Staff del Sindaco, ai sensi dell'art. 6 comma 2 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
7. Di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Unico per la Gestione Associata del Personale di formulare la proposta di integrazione al piano delle assunzioni 2016, con la previsione di reclutamento disposta con il presente atto.
8. Di trasmettere copia della presente deliberazione all'Ufficio Unico per la Gestione Associata del Personale, nonché ai dirigenti dei settori interessati.
9. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Data lettura del presente verbale, il medesimo viene approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Di Gisi Elena

IL SINDACO
Chiassai Silvia

Le firme, in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Montevarchi ai sensi dell'art 22 del D.Lgs 82/2005.